

Importación datos curriculares

Pantalla de gestión

En este contenido:

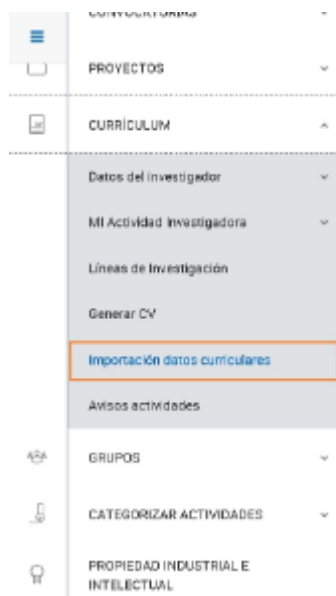
- Descripción general
- Acceso a esta pantalla
- Descripción de los campos
 - Listado
 - Importar datos
 - Importar datos fichero en formato CVN
 - Importar datos fichero en formato RIS
- Funcionamiento
- Temas relacionados
- Entradas relacionadas con la funcionalidad

Descripción general

Aquí puedes importar tus datos curriculares que extraigas de fuentes como Web of Science, Scopus o IExplore. El formato del fichero a importar tiene que ser CVN o RIS.

Acceso a esta pantalla

1. Conéctate al Portal investigador en función de cómo esté configurado el acceso en la universidad.
2. Dirígete al menú vertical.
3. Haz clic en Currículum.
4. Haz clic en Importación datos curriculares.

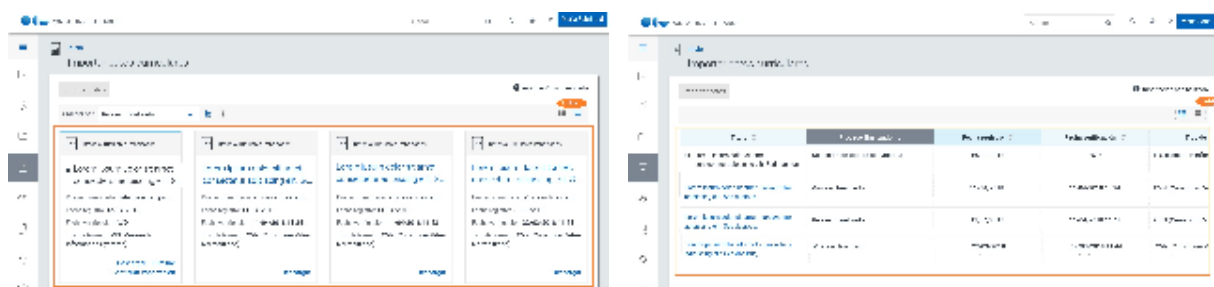


Descripción de los campos

Listado

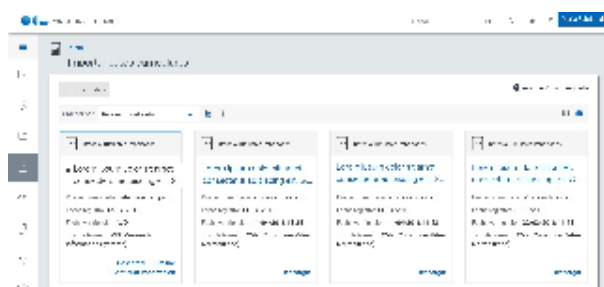
Barra de herramientas

Campo	Descripción
Ordenar por	Puedes ordenar la información a través de diferentes criterios y en orden ascendente o descendente.
Vista	Puedes optar por ver la presentación de la información en modo ficha o en modo tabla.



Datos por resultado

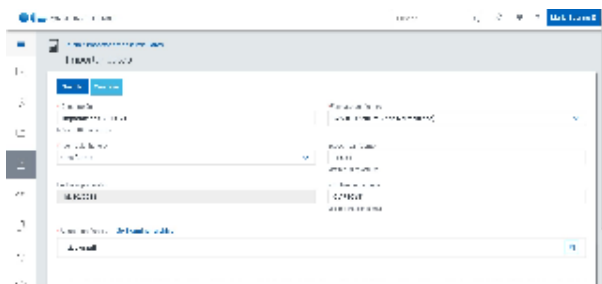
Campo	Descripción
Título	Nombre asignado al fichero importado.
Proceso finalizado	Informa del paso del proceso en el que se encuentra la importación.
Fecha registro	Fecha en la que se sube el fichero para iniciar su importación.
Fecha verificación	Fecha de finalización de la importación.
Tipo de formato	Tipo del formato de fichero importado.



Importar datos

Campo	Descripción
*Descripción	Escribe un nombre del currículum a importar. Es dato obligatorio.

*Formato del fichero	Selecciona el formato del fichero a importar. Es dato obligatorio.
*Fuente del fichero	Selecciona el origen del currículum a importar. Las posibles fuentes a seleccionar son: Web of Science, Scopus, IEEE Xplore, Dialnet, Google Scholar, Orcid, Otra fuente. Es dato obligatorio.
Especificar fuente	Especifica la fuente de origen si en el campo anterior seleccionas el valor Otra fuente.
Fecha importación	Informa de la fecha en que se inicia el proceso de importación.
Nombre del fichero	Escribe el nombre del fichero a importar.
*Adjunta un fichero	Selecciona el fichero a importar. Es dato obligatorio.



Importar datos fichero en formato CVN

Selección de tipo de actividades

Campo	Descripción
Nombre	Nombre y apellidos que consta en el currículum a importar.
Fecha nacimiento	Fecha de nacimiento que consta en el currículum a importar.
Documento identificativo	Documento de identidad que consta en el currículum a importar.
Identificadores del investigador	Permite actualizar tus ID registrados en el sistema con los ID que constan en el currículum a importar. Selecciona el ID a actualizar.



Asociar Investigadores

Campo	Descripción
-------	-------------

Investigador en fichero	Recupera a los investigadores que participan contigo en las actividades a importar.
Porcentaje de similitud	Informa del porcentaje de similitud entre el investigador del fichero y el investigador que carga el sistema de encontrar equivalente.
Nº de actividades	Informa del número de registros de actividades a importar que incluyen al investigador. Si despliegas el registro puedes consultar el detalle de actividades donde aparece el investigador.
Investigador interno	Busca y selecciona el investigador registrado en el sistema que se que corresponde con el investigador del fichero. De no encontrar equivalente el sistema dará de alta un investigador con los datos que constan en el fichero al pasar al paso siguiente. El sistema también puede hacerte una propuesta de investigador interno con el que ha encontrado similitud, si no estás de acuerdo elimina el valor cargado, busca y selecciona o déjalo en blanco para dar de alta al investigador.



Actividades duplicadas

Campo	Descripción
Título / DOI	Recupera a los investigadores que participan contigo en las actividades a importar.
Fecha inicio	Informa del porcentaje de similitud entre el investigador del fichero y el investigador que carga el sistema de encontrar un equivalente.
Fecha fin	Informa del número de registros de actividades a importar que incluyen al investigador. Si despliegas el registro puedes consultar el detalle de actividades donde aparece el investigador.
Investigadores	Busca y selecciona el investigador registrado en el sistema que se que corresponde con el investigador del fichero. De no encontrar equivalente el sistema dará de alta un investigador con los datos que constan en el fichero al pasar al paso siguiente. El sistema también puede hacerte una propuesta de investigador interno con el que ha encontrado similitud, si no estás de acuerdo elimina el valor cargado, busca y selecciona o déjalo en blanco para dar de alta al investigador.



Carga actividades

Campo	Descripción
-------	-------------

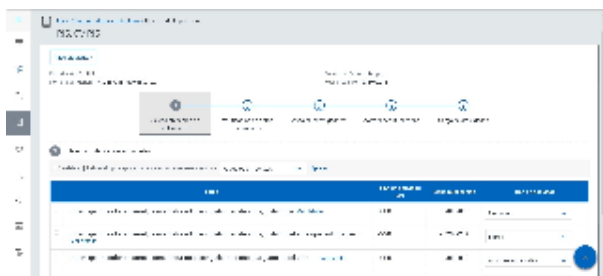
Progreso de importación	Informando del progreso de la importación.
Nota informativa	Informa del estado de la importación total de registros importados y del estado en el que se encuentran, procesados, con errores o pendiente.
Estado	Filtro que permite la búsqueda de registros por su estado.
Actividades	Listado con las actividades importadas de las que muestra el título (link que permite acceder al detalle). fecha de inicio y fin y estado. En los registros procesados con errores se detalla el error a corregir.



Importar datos fichero en formato RIS

Selección de tipo de actividad

Campo	Descripción
Barra de herramienta	<p>Dispone de dos opciones:.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sin definir: marca este check para recuperar los registros sin tipo de actividad está definido. • Indicar el tipo a aplicar para las actividades seleccionadas: permite aplicar de forma masiva a las actividades un tipo de actividad. Selecciona primero la actividades, luego el tipo de actividad asignar y clicla en Aplicar.
Listado actividades	Listado con las actividades a importar que consta de los datos:
• Título	Nombre de las actividades a importar. De cada una de ellas se puede consultar clicando en Ver detalle las etiquetas y valor a importar.
• Tipo de actividad RIS	Informa de la fuente origen de donde se importan los datos.
• Fecha de publicación	Fecha de publicación del artículo, libro, capítulo.....
• Tipo de actividad	Selecciona el tipo de actividad (artículos, capítulos, documentos científicos, documento de trabajo, libro, participación en congresos o publicación docente) al que se ha de convertir la actividad a importar. Dato que se da cargado de identificarse el tipo de actividad a importar, valor por defecto que se puede cambiar por otro tipo si se desea.



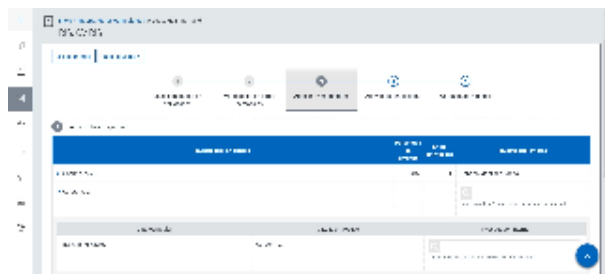
Verificación de datos personales

Campo	Descripción
Nombre	Recupera tu nombre y apellidos
Fecha Nacimiento	Muestra tu fecha de nacimiento.
DNI o equivalente	Muestra tu número de documento de identidad.
Identificadores del investigador	<p>Selecciona la firma que te identifica.</p> <p>Se recuperan las firmas de los participantes en las actividades a importar informando del número de actividades que la incluyen y además si despliegas el registro puedes consultar el título de la actividad.</p>



Asociar Investigadores

Campo	Descripción
Investigador en fichero	Recupera a los investigadores que participan contigo en las actividades a importar.
Porcentaje de similitud	Informa del porcentaje de similitud entre el investigador del fichero y el investigador que carga el sistema de encontrar equivalente.
Nº de actividades	Informa del número de registros de actividades a importar que incluyen al investigador. Si despliegas el registro puedes consultar el detalle de actividades donde aparece el investigador.
Investigador interno	Busca y selecciona el investigador ya registrado en el sistema al que corresponde la investigador del fichero. De no encontrar equivalente el sistema se encargará de dar de alta un investigador con los datos que constan en el fichero cuando pases al paso siguiente. El sistema también puede hacerte una propuesta de investigador interno con el que ha encontrado similitud, si no estás de acuerdo elimina el valor cargado, busca y selecciona o déjalo en blanco para dar de alta el registro.



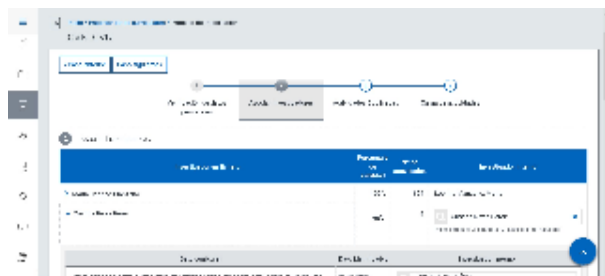
Actividades duplicadas

Campo	Descripción
Título / DOI	Recupera a los investigadores que participan contigo en las actividades a importar.
Fecha inicio	Informa del porcentaje de similitud entre el investigador del fichero y el investigador que carga el sistema de encontrar un equivalente.
Fecha fin	Informa del número de registros de actividades a importar que incluyen al investigador. Si despliegas el registro puedes consultar el detalle de actividades donde aparece el investigador.
Investigadores	Busca y selecciona el investigador ya registrado en el sistema al que corresponde la investigador del fichero. De no encontrar equivalente el sistema se encargará de dar de alta un investigador con los datos que constan en el fichero cuando pases al paso siguiente. El sistema también puede hacerte una propuesta de investigador interno con el que ha encontrado similitud, si no estás de acuerdo elimina el valor cargado, busca y selecciona o déjalo en blanco para dar de alta el registro.



Actividades duplicadas

Campo	Descripción
Título / DOI	Recupera a los investigadores que participan contigo en las actividades a importar.
Fecha inicio	Informa del porcentaje de similitud entre el investigador del fichero y el investigador que carga el sistema de encontrar un equivalente.
Fecha fin	Informa del número de registros de actividades a importar que incluyen al investigador. Si despliegas el registro puedes consultar el detalle de actividades donde aparece el investigador.
Investigadores	Busca y selecciona el investigador ya registrado en el sistema al que corresponde la investigador del fichero. De no encontrar equivalente el sistema se encargará de dar de alta un investigador con los datos que constan en el fichero cuando pases al paso siguiente. El sistema también puede hacerte una propuesta de investigador interno con el que ha encontrado similitud, si no estás de acuerdo elimina el valor cargado, busca y selecciona o déjalo en blanco para dar de alta el registro.



Carga actividades

Campo	Descripción
Progreso de importación	Informando del progreso de la importación.
Nota informativa	Informa del estado de la importación total de registros importados y del estado en el que se encuentran, procesados, con errores o pendiente.
Estado	Filtro que permite la búsqueda de registros por su estado.
Actividades	Listado con las actividades importadas de las que muestra el título (link que permite acceder al detalle), fecha de inicio y fin y estado. En los registros procesados con errores se detalla el error a corregir.



Funcionamiento

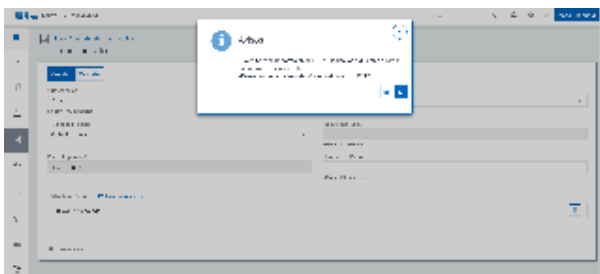
Opción visible de estar habilitada y de tener otorgados los permisos oportunos.

Para dar comienzo al proceso de importación guarda el fichero a importar en una carpeta de tu equipo, a continuación clicas en **Importar datos**, cumplimentas los datos del formulario (los campos con * son de obligatoria cumplimentación) y finalmente clicas en **Guardar** para comenzar con la importación. En el caso de no querer importar clicas en **Cancelar**.

Iniciado el proceso de importación pasarás por varios pasos que has de cumplimentar para que finalice con éxito la importación. Pasos que varían en función del tipo de formato que selecciones:

- **Pasos del proceso de seleccionar el formato CVN (Currículum vitae normalizado):**
 - **Verificación de datos personales:** aquí tienes que verificar a través de los datos personales que en el CVN a importar corresponden a ti. Además puedes actualizar tus ID registrados en el sistema con los ID que constan en el fichero a importar.

Clicas **Paso siguiente** para continuar con la importación. De haber problemas de comunicación con FECYT o su validador se muestra un mensaje de error que preguntará si quieres proseguir con la importación sin pasar por el validador de la fecyt.



- **Asociar investigadores:** en este paso tienes que relacionar los investigadores que participan contigo en las actividades a importar con investigadores registrados en el sistema con el fin de registrar actividades curriculares únicas y colaborativas. De no encontrar equivalente al pasar al siguiente paso se dará de alta al investigador con los datos que consta en el fichero. El sistema también puede proponer correspondencia si localiza similitud con investigador interno, si no estás de acuerdo elimina el valor cargado, busca y selecciona o déjalo en blanco para dar de alta el investigador.

Clica en **Paso siguiente** para continuar con la importación.

- **Actividades duplicadas:** en este paso se recuperan actividades del fichero parecidas a actividades ya existentes en el sistema. Si consideras que no se trata de la misma actividad selecciona el registro para su importación.

Clica en **Paso siguiente** para continuar con la importación.

- **Carga de actividades:** fin del proceso que concluye con la carga de las actividades. Aquí puedes consultar el avance del proceso, acceder al detalle de las actividades incorporadas y consultar el error de los registros que no han importado. En estos casos si corriges el error la actividad quedará incorporada a tu currículum.

- **Pasos del proceso de seleccionar el formato RIS:**

- **Selección de tipo de actividades:** en este primer paso tienes que seleccionar entre los tipos de actividades que aparecen en el desplegable (actividad (artículos, capítulos, documentos científicos, documento de trabajo, libro, participación en congresos o publicación docente) a la que se ha de convertir la actividad importar. El sistema puede proponer una equivalencia atendiendo al etiquetado utilizado por el RIS para categorizar las publicaciones, que puedes cambiar de no estar de acuerdo. Cuentas con la opción también de consultar clicando en [Ver detalle](#) las etiquetas y valor a importar.

Clica en **Paso siguiente** para continuar con la importación.

- **Verificación de datos personales:** aquí tienes que seleccionar de todas las firmas que aparecen en el fichero cuales son las tuyas. Si tienes dudas consulta los registros que la llevan asociada, para ello despliega el registro.

Clica en **Paso siguiente** para continuar con la importación.

- **Asociar investigadores:** en este paso tienes que relacionar los investigadores que participan contigo en las actividades a importar con investigadores registrados en el sistema con el fin de registrar actividades curriculares únicas y colaborativas. De no encontrar equivalente al pasar al siguiente paso se dará de alta al investigador con los datos que consta en el fichero. El sistema también puede proponer correspondencia si localiza similitud con investigador interno, si no estás de acuerdo elimina el valor cargado, busca y selecciona o déjalo en blanco para dar de alta el investigador.

Clica en **Paso siguiente** para continuar con la importación.

i En función de la fuente de datos desde donde se importe el fichero, para la identificación de investigadores se tiene en cuenta el ID propio de estas bases de datos para una correcta localización e identificación de investigadores.

- Web of Science: Para identificar los autores del fichero con los que existe datos de alta se hace a través del Researcher ID. Se busca si en el sistema hay algún investigador cuyo Researcher ID sea igual al identificador que entre corchetes venga en la etiqueta AU.
- Scopus: Para identificar los autores del fichero con los que existe datos de alta se hace a través del Scopus Author ID. Se busca si en el sistema hay algún investigador que su Scopus Author ID sea igual al identificador que entre corchetes venga en la etiqueta AU.
- Dialnet: Para identificar los autores del fichero con los que existe datos de alta se hace a través del Dialnet ID. Se busca si en el sistema hay algún investigador que su Dialnet ID sea igual al identificador que entre corchetes venga en la etiqueta AU.
- Google Scholar: Para identificar los autores del fichero con los que existe datos de alta se hace a través del Google Scholar ID. Se busca si en el sistema hay algún investigador que su Google Scholar ID sea igual al identificador que entre corchetes venga en la etiqueta AU.
- ORCID: Para identificar los autores del fichero con los que existe datos de alta se hace a través del ORCID. Se busca si en el sistema hay algún investigador que su ORCID sea igual al identificador que entre corchetes venga en la etiqueta AU.
- Otra fuente: Para identificar los autores del fichero con los que existe datos de alta se hace a través del Otro ID. Se busca si en el sistema hay algún investigador que su Otro ID sea igual al identificador que entre corchetes venga en la etiqueta AU.

De no venir valor entre corchetes se aplicará la lógica actual descrita al principio de este punto Asociar investigadores.

- **Actividades duplicadas:** en este paso se recuperan actividades del fichero parecidas a actividades ya existentes en el sistema. Si consideras que no se trata de la misma actividad selecciona el registro para su importación. Al importar actividades en fichero RIS con un DOI que ya existe en alguna actividad de UXXI-INV el sistema identifica el duplicado en el asistente de importación de actividades. De manera que primero busca actividades duplicadas que tengan el mismo DOI para el mismo tipo de actividad que se está intentando importar y en caso de NO encontrar ningún duplicado amplía al resto de tipologías.

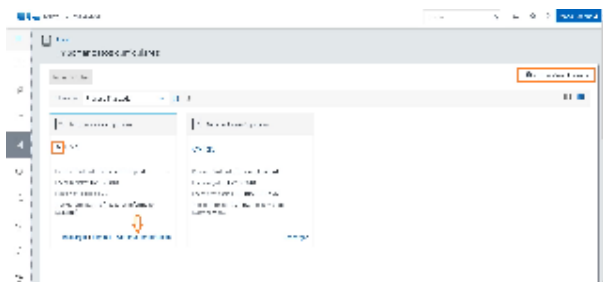
A la hora de cargar las nuevas actividades, se comprueba el valor del campo TI contra los campos STRTITULO1, STRTITULO2 y STRTITULO3.

Clica en **Paso siguiente** para continuar con la importación.

- **Carga de actividades:** fin del proceso que concluye con la carga de registros. Aquí puedes consultar el avance del proceso, acceder al detalle de las actividades incorporadas y consultar el error de los registros que no se ha podido importar. En estos casos si corriges el error la actividad quedará incorporada a tu currículum.

i Cuando en el Paso 4-Proceso de carga, se inserta la actividad de tipo LM- Libros o CO-Capítulos de libros, en los campos Estado, Clave de publicación y Tipo publicación se inserta el valor con la marca de Valor por defecto en la importación. Esta marca se indica en el mantenimiento ubicado en Componente: Información Actividad Investigadora > Menú: Mantenimiento > Opción: Actividades investigación > Opciones: Estado, Clave publicación, Tipo libros publicados. Si el mantenimiento no tiene marca por defecto entonces el campo Estado, Clave publicación o Tipo de libro queda informado con el valor 9Z -Valor por defecto importación fuente externa.

En ambos procesos puedes abandonar la importación en cualquiera de los pasos y continuar en otro momento. Para retomar la importación busca el fichero con la marca de **Importación no finalizada** y clica en **Continuar importación**. El registro de importación no finalizada se puede borrar clicando en **Eliminar**.





Temas relacionados

- [Reglas de volcado en importaciones RIS](#)

Reglas de volcado en importaciones RIS

Descripción de los campos

Actividad AR. Publicaciones en revistas científicas

Campo UXXI-INV	Etiqueta Fuente datos ELSEVIER	Etiqueta Fuente datos WEB OF KNOWLEDGE	Etiqueta Fuente datos IEEE XPLORE	Etiqueta Fuente datos Dialnet	Etiqueta Google Scholar	Etiqueta ORCID
Título	T1, TI, CT, BT	T1, TI, CT, BT	T1, TI, CT, BT			
Participantes	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4			
Fecha publicación	PY, Y1, YR	PY, Y1, YR	PY, Y1, YR			
Palabra clave	KW	KW	KW			
Página inicio	SP, BP	SP, BP	SP, BP			
Página fin	EP	EP	EP			
Nombre de la revista	JO, SO, T2	JO, SO, T2	JO, SO, T2			
Volumen	VL	VL	VL			
Número	IS	IS	IS			
ISSN	SN	SN	SN			
DOI	DO, DOI	DO, DOI	DO, DOI			
Palabras claves	KW	KW	KW			
Resumen	AB	AB	AB			
Rama de conocimiento						
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>i funcionalidad RAMACONOCIMIEN TOAREA</p> <p>De estar activa la funcionalidad RAMACONOCIMIENTOAREA se informará con la Rama de conocimiento asociada a la última área de conocimiento a la que esté adscrito el primer autor interno de la actividad.</p> </div>						
Fuente				Se asignará el valor Dialnet	Se asignará el valor Google Scholar	Se asignará el valor ORCID

Actividad LM. Libros



Campo UXXI-INV	Etiqueta Fuente datos ELSEVIER	Etiqueta Fuente datos WEB OF KNOWLEDGE	Etiqueta Fuente datos IEEE XPLORE	Etiqueta Fuente datos Dialnet	Etiqueta Fuente datos Google Scholar	Etiqueta Fuente datos ORCID
Título	T1, TI,CT	T1, TI,CT	T1, TI,CT			
Participantes	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4			
Volumen	VL, VO	VL, VO	VL, VO			
Nº Páginas	SP, BP					
Editorial	PB	PB	PB			
Localidad extranjera	PY					
Fecha publicación	PY, Y1, YR	PY, Y1, YR	PY, Y1, YR			
ISSN/ISBN	SN (El valor de la etiqueta SN se vuelca en el campo ISSN de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se vuelca en el campo ISBN. De venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).	SN (El valor de la etiqueta SN se vuelca en el campo ISSN de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se vuelca en el campo ISBN. De venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).	SN (El valor de la etiqueta SN se vuelca en el campo ISSN de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se vuelca en el campo ISBN. De venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).			
Resultados más destacados	M3, DI, UR					
DOI	DO, DOI	DO, DOI	DO, DOI			
Otro identificador externo	UR	UR	UR	UR	UR	UR

Idiomas	LA	LA	LA	LA	LA	LA
<p>i El valor del campo LA corresponderá al código ISO 639-2 /B que en UXXI-INV es igual a los valores de la tabla CVN ISO_639. El idioma a volcar será aquel que tenga asociado el Código CVN igual al que viene en la etiqueta a LA.</p>						
Fuente datos				Dialnet	Google Scholar	ORCID

Actividad CO. Capítulo de libros

Campo UXXI-INV	Etiqueta Fuente datos ELSEVIER	Etiqueta Fuente datos WEB OF KNOWLEDGE	Etiqueta Fuente datos IEEE XPLORE	Etiqueta Fuente datos Dialnet	Etiqueta Fuente datos Google Scholar	Etiqueta Fuente datos ORCID
Título de la obra	BT, CT, SO, T2	BT, CT, SO, T2	BT, CT, SO, T2			
Título del capítulo	T1, TI, C3	T1, TI, C3	T1, TI, C3			
Editores	ED	ED	ED			
Participantes	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4			
Fecha Publicación	Y1, PY, DA, YR	Y1, PY, DA, YR	Y1, PY, DA, YR			



Palabras Claves	KW	KW	KW			
Página Inicio	SP, BP	SP, BP	SP, BP			
Página fin	EP	EP	EP			
Volumen	VL, NV, VO	VL, NV, VO	VL, NV, VO			
Localidad extranjera	CY	CY	CY			
Editorial	PB	PB	PB			
ISSN/ISBN	SN (El valor de la etiqueta SN se vuelca en el campo ISSN de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se vuelca en el campo ISBN. De venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).	SN (El valor de la etiqueta SN se vuelca en el campo ISSN de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se vuelca en el campo ISBN. De venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).	SN (El valor de la etiqueta SN se vuelca en el campo ISSN de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se vuelca en el campo ISBN. De venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).			
DOI	DO, DOI	DO, DOI	DO, DOI			
Otro identificador externo	UR	UR	UR	UR	UR	UR

Idiomas	LA	LA	LA	LA	LA	LA
<p>i El valor del campo LA corresponde al código ISO 639-2 /B que en UXXI-INV es igual a los valores de la tabla CVN ISO_639. El idioma a volcar será aquel que tenga asociado el Código CVN igual al que viene en la etiqueta a LA.</p>						
Observaciones	UR, M3	DI, M3	UR, M3			
Fuente datos				Dialnet	Google Scholar	ORCID

Actividad CC. Contribuciones a Congresos

Campo UXXI-INV	Etiqueta Fuente datos ELSEVIER	Etiqueta Fuente datos WEB OF KNOWLEDGE	Etiqueta Fuente datos IEEE XPLORE	Etiqueta Fuente datos Dialnet	Etiqueta Fuente datos Google Scholar	Etiqueta Fuente datos ORCID
Título de la contribución	T1, TI, BT	T1, TI, BT	T1, TI, BT			
Participantes	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4			
Fecha publicación	PY, Y1, YR	PY, Y1, DA, YR	PY, Y1, YR			

Palabras claves	KW	KW	KW			
Página inicio	SP, BP	SP, BP	SP, BP			
Página fin	EP	EP	EP			
Volumen	VL, VO	VL, VO	VL, VO			
Título del libro de actas	T2, JO, JA, SO, CY	T2, JO, JA, J1, J2, SO, CY	T2, JO, JA, J1, J2, SO, CY			
Editorial	PB	PB	PB			
ISBN/ISSN	SN (De venir dos etiquetas SN, una con valor máximo 9 caracteres y otra con valor de más de 9 caracteres, en el campo ISSN/ISBN se vuelcan concatenados ambos valores (valor máximo 9 caracteres/valor de más de 9 caracteres).	SN (De venir dos etiquetas SN, una con valor máximo 9 caracteres y otra con valor de más de 9 caracteres, en el campo ISSN/ISBN se vuelcan concatenados ambos valores (valor máximo 9 caracteres/valor de más de 9 caracteres).	SN (De venir dos etiquetas SN, una con valor máximo 9 caracteres y otra con valor de más de 9 caracteres, en el campo ISSN/ISBN se vuelcan concatenados ambos valores (valor máximo 9 caracteres/valor de más de 9 caracteres).			
DOI	DO, DOI	DO, DOI	DO, DOI			
País de celebración	CY	CY	CY			
Localidad de celebración	CL	CL	CL			
Observaciones	DI, UR, M3	DI, UR, M3	DI, UR, M3			
Fuente datos				Dialnet	Google Scholar	ORCID

Actividad DT. Documentos de trabajo

Campo UXXI-INV	Etiqueta Fuente datos ELSEVIER	Etiqueta Fuente datos WEB OF KNOWLEDGE	Etiqueta Fuente datos IEEE XPLORE	Etiqueta Fuente datos Dialnet	Etiqueta Fuente datos Google Scholar	Etiqueta Fuente datos ORCID
Título	T1, TI,CT	T1, TI,CT	T1, TI,CT			
Participantes	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4			
Página Inicio	BP, SP	BP, SP	BP, SP			
Página fin	EP	EP	EP			
Editorial	PB	PB	PB			
Fecha publicación	PY, Y1, YR	PY, Y1, YR	PY, Y1, YR			
ISSN/ISBN	SN (De venir dos etiquetas SN, una con valor máximo 9 caracteres y otra con valor de más de 9 caracteres, en el campo ISSN/ISBN se vuelcan concatenados ambos valores (valor máximo 9 caracteres/valor de más de 9 caracteres).	SN (De venir dos etiquetas SN, una con valor máximo 9 caracteres y otra con valor de más de 9 caracteres, en el campo ISSN/ISBN se vuelcan concatenados ambos valores (valor máximo 9 caracteres/valor de más de 9 caracteres).	SN (De venir dos etiquetas SN, una con valor máximo 9 caracteres y otra con valor de más de 9 caracteres, en el campo ISSN/ISBN se vuelcan concatenados ambos valores (valor máximo 9 caracteres/valor de más de 9 caracteres).			
Resultados más destacados	AB	AB	AB			

DOI	DO, DOI	DO, DOI	DO, DOI			
Palabras Claves	KW	KW	KW			
Fuente datos				Dialnet	Google Scholar	ORCID

Actividad MD. Publicaciones Docentes

Campo UXXI-INV	Etiqueta Fuente datos ELSEVIER	Etiqueta Fuente datos WEB OF KNOWLEDGE	Etiqueta Fuente datos IEEE XPLORE	Etiqueta Fuente datos Dialnet	Etiqueta Fuente datos Google Scholar	Etiqueta Fuente datos ORCID
Título	T1, TI,CT	T1, TI,CT	T1, TI,CT			
Perfil destinatario	AB, N1					
Participantes	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4	AU, A2, A3, A4			
Página Inicio	BP, SP	BP, SP	BP, SP			
Página fin	EP	EP	EP			
Editorial	PB	PB	PB			
Fecha publicación	PY, Y1, YR	PY, Y1, YR	PY, Y1, YR			
ISSN	SN (El valor de la etiqueta SN se volcará en el campo ISSN y de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se volcará en el campo ISBN. Y de venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).	SN (El valor de la etiqueta SN se volcará en el campo ISSN y de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se volcará en el campo ISBN. Y de venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).	SN (El valor de la etiqueta SN se volcará en el campo ISSN y de tener máximo 9 caracteres y de tener más de 9 caracteres se volcará en el campo ISBN. Y de venir dos etiquetas SN se tratan ambas según este criterio).			
Justificación del material	M3, DI, UR					
DOI	DO, DOI	DO, DOI	DO, DOI			
Palabras Claves	KW	KW	KW			
Fuente datos				Dialnet	Google Scholar	ORCID

Funcionamiento

En UXXI-INV se trata la información a partir del dato contenido en cada etiqueta del formato RIS.

Entradas relacionadas con la funcionalidad