

## Plan de Formación en Prevención de Riesgos Laborales de la UAH-2022

### FICHA IDENTIFICATIVA DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA

Habilidades y gestión de equipos, liderazgo y comunicación CÓDIGO: AFC-C-01	
<b>Destinatarios</b>	Personal de la UAH con responsabilidades de gestión de equipos
<b>Objetivos</b>	<p>Dotar a los participantes de las habilidades necesarias para optimizar el trabajo de sus equipos.</p> <p>Desarrollar estrategias y técnicas de comunicación eficaces que favorezcan un buen clima de trabajo y mejoren la productividad.</p> <p>Aprender a implementar prácticas efectivas para la prevención o transformación positiva de conflictos.</p> <p>Conocer técnicas de gestión emocional efectivas en la gestión de conflictos.</p> <p>Elaborar un plan de acción personal para desarrollar iniciativas que optimicen las habilidades propias de una gestión eficaz de equipos.</p>
<b>Contenido</b>	<p>TEMA 1. El liderazgo eficaz</p> <p>1.1.- ¿Qué es ser un Líder?</p> <p>1.2.- Diferencias entre Líder y Jefe</p> <p>1.3.- Los atributos del poder: poder funcional y poder personal.</p> <p>1.4.- Conocimiento del equipo.</p> <p>1.5.- La creación de confianza.</p> <p>1.6.- La importancia del autoconocimiento para desarrollar un liderazgo eficaz</p> <p>TEMA 2. Liderar desde la Comunicación</p> <p>2.1 La Comunicación Verbal y el lenguaje positivo.</p> <p>2.2 La Comunicación no verbal: Gestos y Posturas.</p> <p>2.3 La Empatía y la Escucha Activa.</p> <p>2.4 La pregunta como herramienta clave en la comunicación con el equipo.</p> <p>2.5 La importancia no sólo de lo que se dice sino cómo se dice.</p> <p>2.6 La asertividad. Técnicas asertivas.</p> <p>2.7 Desarrollo de habilidades para mejorar las relaciones interpersonales.</p> <p>2.8 Influencia y persuasión.</p> <p>2.9 Los estilos sociales de comunicación.</p> <p>TEMA3. Gestión Positiva de Conflictos</p> <p>3.1 ¿Qué es un conflicto?</p> <p>3.2 Factores que determinan y condicionan un conflicto.</p> <p>3.3 Conflicto funcional y conflicto disfuncional.</p> <p>3.4 Prevención de conflictos: Conversaciones productivas</p> <p>3.5 Estrategias para la resolución de un conflicto</p> <p>3.6 Responsabilidad del mando dentro del conflicto</p> <p>3.7 Técnicas específicas de gestión emocional para la gestión de conflictos</p> <p>TEMA 4. Plan de acción personal de curso</p>
<b>Duración</b>	10 h.
<b>Ediciones</b>	2
<b>Calendario</b>	1ª edición: 4 y 5 mayo 2ª edición: 25 y 26 de octubre
<b>Horario</b>	De 9,00h. a 12,30h. (dos primeros días) y 9,00 a 12,00 (último día)
<b>Lugar</b>	Escuela Politécnica
<b>Profesorado</b>	Mª Luisa Oviedo del Cerro
<b>Certificado</b>	Sí